

ALGEMENE VOORWAARDEN ZEPXL

Artikel 1 - Begripsomschrijving en Toepasselijkheid

- 1.1 In deze Algemene Voorwaarden wordt verstaan onder:
Zorgaanbieder: ZEPXL BV, gevestigd te Bergen op Zoom;
Opdrachtgever: de natuurlijke- of rechtspersoon die van de Zorgaanbieder een aanbieding ontvangt voor zorgverlening, dan wel de natuurlijke- of rechtspersoon die aan de Zorgaanbieder de opdracht tot het verrichten van werkzaamheden verstrekt, dan wel met de Zorgaanbieder een Overeenkomst voor Zorgverlening heeft afgesloten, daaronder begrepen een wettelijk vertegenwoordiger;
Cliënt: degene aan wie de zorg daadwerkelijk wordt verleend.
- 1.2. Deze Algemene Voorwaarden gelden voor iedere aanbieding, offerte en Overeenkomst van Zorgverlening tussen Zorgaanbieder en Opdrachtgever waarop zorgaanbieder deze Algemene Voorwaarden van toepassing heeft verklaard, voor zover van deze Algemene Voorwaarden niet door partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken.
- 1.3 Deze Algemene Voorwaarden zijn eveneens van toepassing op iedere Overeenkomst voor Zorgverlening met de Zorgaanbieder, voor de uitvoering waarvan derden dienen te worden betrokken.
- 1.4 Een afschrift van deze Algemene Voorwaarden wordt door Zorgaanbieder aan Opdrachtgever verstrekt vóór het afsluiten van een Overeenkomst voor Zorgverlening. Zorgaanbieder informeert Opdrachtgever tijdig over wijzigingen hierin. Afwijkende bepalingen kunnen uitsluitend schriftelijk worden overeengekomen.
- 1.5 Opdrachtgever verklaart zich akkoord met deze Algemene Voorwaarden door ondertekening van een Overeenkomst voor Zorgverlening, dan wel door in te stemmen met de aanvang van de zorgverlening.
- 1.6 Indien een of meerdere bepalingen in deze Algemene Voorwaarden nietig zijn of vernietigd worden blijven de overige bepalingen van deze Algemene Voorwaarden volledig van toepassing. Zorgaanbieder en Opdrachtgever zullen alsdan nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige c.q. vernietigde bepalingen overeen komen, waarbij indien en voor zoveel mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepalingen in acht wordt genomen.
- 1.7 Wijzigingen van een overeenkomst kunnen slechts schriftelijk worden overeengekomen.

Artikel 2 - Aanbiedingen

- 2.1 Aanbiedingen met betrekking tot zorgverlening zijn vrijblijvend. Zorgaanbieder is eerst dan gebonden na ondertekening van een Overeenkomst voor Zorgverlening door Opdrachtgever en Zorgaanbieder.
- 2.2 Bij samengestelde aanbiedingen bestaat geen verplichting tot levering van een gedeelte tegen een overeenkomstig gedeelte van de voor het geheel opgegeven prijs.
- 2.3 Zorgaanbieder kan niet aan zijn offertes of aanbiedingen worden gehouden indien de Opdrachtgever redelijkerwijs kan begrijpen dat de offertes of aanbiedingen, dan wel een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.

Artikel 3 - Grondslag zorgverlening

- 3.1 De zorgverlening van Zorgaanbieder is gebaseerd op documenten en gegevens die door Opdrachtgever zijn verstrekt. Opdrachtgever staat ervoor in naar beste weten alle essentiële informatie voor de uitvoering van de zorgverlening te hebben verstrekt. Zorgaanbieder zal de zorgverlening naar beste inzicht en vermogen uitvoeren en hiervoor medewerkers inzetten die beschikken over de vereiste kwalificaties.
- 3.2 De zorgverlening komt tot stand op basis van de vraag van Opdrachtgever. Deze verstrekt op verzoek van Zorgaanbieder een afschrift van het indicatiebesluit op basis waarvan een PGB is toegekend en de toekenningsbeschikking van het zorgkantoor.
- 3.3 Wijzigingen in de omstandigheden die de zorgverlening door Zorgaanbieder (kunnen) beïnvloeden worden door Opdrachtgever zo spoedig mogelijk na het ontstaan van de wijzigingen aan Zorgaanbieder doorgegeven. De voormelde wijzigingen kunnen voor Zorgaanbieder aanleiding geven tot wijziging van de overeenkomst.

Artikel 4 - Indicatie

- 4.1 De Cliënt dient in het bezit te zijn van een geldige indicatie en toekenningsbeschikking en zorg te dragen voor tijdige vernieuwing hiervan.
- 4.2 Indien de zorgvraag zich naar aard en omvang zodanig ontwikkelt dat Zorgaanbieder geen verantwoorde zorg (meer) kan leveren binnen de grenzen van de geïndiceerde aanspraken, dan vraagt Opdrachtgever op gemotiveerd verzoek van Zorgaanbieder binnen 7 dagen hierna een nieuwe indicatie aan bij het indicatieorgaan.
- 4.3 Op basis van de herindicatie vindt overleg plaats over een eventuele aanpassing van de zorgverlening, waarbij de Overeenkomst voor Zorgverlening overeenkomstig wordt aangepast.

Artikel 5 - Zorgplan en toestemming

- 5.1 Zorgaanbieder stelt in onderling overleg met Opdrachtgever een zorgplan op voor het verlenen van de zorg.
- 5.2 Door instemming met het zorgplan geeft Opdrachtgever toestemming voor de uitvoering van alle handelingen die daarvan deel uitmaken.
- 5.3 Voor ingrijpend medisch handelen of andere handelingen die geen onderdeel uitmaken van het zorgplan, is - behoudens spoedeisend handelen - uitdrukkelijke toestemming van Opdrachtgever nodig. Onder spoedeisend wordt verstaan de kennelijke noodzaak tot onverwijld uitvoeren van de handeling om ernstig nadeel voor Cliënt te voorkomen. Achteraf wordt Opdrachtgever zo spoedig mogelijk ingelicht over de handeling.
- 5.4 Indien Zorgaanbieder het voor de goede uitvoering van de overeenkomst van belang of noodzakelijk acht dat de zorgverlening op een andere plaats geschiedt dan in de overeenkomst of het zorgplan is aangegeven, overlegt Zorgaanbieder hier voorafgaand over met Opdrachtgever.

Artikel 6 - Verplichtingen van Opdrachtgever

- 6.1 Opdrachtgever is gehouden alle gegevens en schriftelijke stukken die Zorgaanbieder in redelijkheid nodig heeft voor het goed uitvoeren van de zorgverlening, tijdig ter beschikking te stellen.
- 6.2 Opdrachtgever is verplicht Zorgaanbieder direct te informeren over feiten en omstandigheden die voor de uitvoering van de zorgverlening van belang kunnen zijn.
- 6.3 Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de ter hand gestelde gegevens en schriftelijke stukken.

Artikel 7 - Cliëntmap

- 7.1 Voor de uitvoering van de zorgverlening maakt Zorgaanbieder gebruik van een cliëntmap, die door Opdrachtgever wordt bewaard bij de cliënt thuis en op het moment van zorgverlening beschikbaar is voor de medewerker(s) van Zorgaanbieder. Ook de Cliënt en directe familieleden van de Cliënt kunnen de cliëntmap ter controle inzien. Opdrachtgever draagt er zorg voor dat de cliëntmap te allen tijde beschikbaar is voor de medewerker(s) van Zorgaanbieder.
- 7.2 In de cliëntmap bevinden zich alle gegevens die van belang zijn voor de overeengekomen zorgverlening.
- 7.3 In de cliëntmap is ruimte voor Opdrachtgever voor het noteren van vragen en opmerkingen.
- 7.4 De cliëntmap bevat aftekenlijsten, bijvoorbeeld voor de verstrekking van medicatie of andere taken die door de medewerker van Zorgaanbieder worden uitgevoerd.
- 7.5 De cliëntmap blijft eigendom van Zorgaanbieder en wordt na beëindiging van de Overeenkomst voor Zorgverlening door Zorgaanbieder teruggenomen.

Artikel 8 - Uitvoering van de zorgverlening

- 8.1 Opdrachtgever verschafft medewerkers van Zorgaanbieder toegang tot de locatie waar de zorgverlening plaatsvindt op de tijdstippen die tussen Opdrachtgever en Zorgaanbieder zijn overeengekomen.
- 8.2 Wanneer voor toegang tot de locatie door Opdrachtgever een sleutel aan Zorgaanbieder beschikbaar is gesteld, zal Zorgaanbieder ervoor zorg dragen dat die sleutel uitsluitend wordt gebruikt voor toegang tot de locatie op de overeengekomen tijdstippen. Hiertoe wordt een sleutelverklaring opgesteld, die door de betreffende medewerker(s) van Zorgaanbieder wordt ondertekend.
- 8.3 Opdrachtgever stelt Zorgaanbieder in staat om de zorgverlening uit te voeren in overeenstemming met door Zorgaanbieder vastgestelde richtlijnen op het gebied van veiligheid, hygiëne, milieu en lichamelijke belasting. Opdrachtgever draagt ervoor zorg dat Zorgaanbieder de zorgverlening uit kan voeren in een rookvrije omgeving.
- 8.4 Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de beschikbaarheid van goed werkende hulpmiddelen en materialen, dit ter beoordeling van Zorgaanbieder.
- 8.5 Zorgaanbieder is bij de invulling van de Overeenkomst voor Zorgverlening afhankelijk van de beschikbaarheid van voldoende gekwalificeerd personeel. Dit kan betekenen dat Cliënt bij de daadwerkelijke invulling van de zorgverlening op enig moment - al dan niet tijdelijk - een andere zorgverlening krijgt dan is overeengekomen of dan deze tot dan toe gewend was. Zorgaanbieder heeft daarbij het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door gekwalificeerde derden, niet zijnde medewerkers van Zorgaanbieder. De toepasselijkheid van artikel 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 BW wordt uitdrukkelijk uitgesloten. Zorgaanbieder zal Opdrachtgever van deze situatie zo spoedig mogelijk op de hoogte stellen.
- 8.6 Zorgaanbieder streeft ernaar om het aantal zzp-ers dat betrokken is bij de zorgverlening aan Cliënt, zoveel mogelijk te beperken. Bij ziekte of afwezigheid van de vaste zzp-er(s) wordt getracht vervanging te realiseren. Wisseling van zzp-er zal minimaal 24 uur van tevoren aan Opdrachtgever worden gemeld, tenzij de wisseling het gevolg is van overmacht (bijvoorbeeld ziekte of ongeval). Wisseling van zzp-er geeft Opdrachtgever niet het recht de zorgverlening te annuleren.
- 8.7 Voor de coördinatie van de te verlenen zorg wordt door Zorgaanbieder een vaste cliëntenbegeleider aangesteld als eerste aanspreekpunt voor Opdrachtgever. De volgende werkzaamheden van deze cliëntenbegeleider worden aan Opdrachtgever in rekening gebracht:
 - het kennismakingsgesprek, waarbij tevens de cliëntmap wordt samengesteld;
 - periodieke evaluatiegesprekken.
- 8.8 Andere werkzaamheden van directie, cliëntenbegeleider of zzp-ers van Zorgaanbieder, die voor rekening komen van Opdrachtgever, zijn:
 - ondersteuning bij de aanvraag van een herindicatie;
 - huisbezoek op verzoek van Opdrachtgever.Overige werkzaamheden die aan Opdrachtgever worden doorberekend, worden vooraf aan Opdrachtgever gemeld.

Artikel 9 - Evaluatie van de zorgverlening

- 9.1 De uitvoering van de Overeenkomst voor Zorgverlening wordt periodiek met Opdrachtgever geëvalueerd, waarbij wordt bekeken of de zorgverlening naar tevredenheid plaatsvindt, dan wel bijstelling daarvan gewenst of noodzakelijk is. Van de evaluatie wordt een verslag opgesteld.

Artikel 10 - Annulering

- 10.1 Door Zorgaanbieder wordt aan Opdrachtgever een planning verstrekt met betrekking tot de te verlenen zorg. Opdrachtgever wordt gevraagd een bevestiging van akkoord op deze planning te geven. Wanneer geen bericht van Opdrachtgever wordt ontvangen binnen de gestelde termijn wordt de planning als akkoord beschouwd.

- 10.2 Uitsluitend in geval van calamiteiten die het verlenen van de overeengekomen zorg onmogelijk maken - dit ter beoordeling van Zorgaanbieder - kan de te leveren zorg, met een minimale annuleringstermijn van 48 uur vóór het overeengekomen aanvangstijdstip van de uitvoering van de werkzaamheden, door Opdrachtgever worden geannuleerd.
- 10.3 In geval van niet tijdige annulering kan Zorgaanbieder de volledige kosten in rekening brengen.

Artikel 11 - Tarieven, kosten en betalingsvoorwaarden

- 11.1 De tarieven voor de zorgverlening worden vastgelegd in de Overeenkomst voor Zorgverlening. De tarieven kunnen periodiek worden aangepast. Opdrachtgever zal hiervan tijdig op de hoogte worden gesteld. Een verhoging van de tarieven geeft Opdrachtgever het recht de Overeenkomst voor Zorgverlening tussentijds te ontbinden conform artikel 14.4.
- 11.2 Bij het aangaan van de overeenkomst worden het aantal uren en het bijbehorende tarief vastgesteld.
- 11.3 De tarieven van de overeengekomen Zorgverlening worden jaarlijks aangepast aan de loon- en kostenontwikkelingen. Indien de verhoging van de tarieven voortvloeit uit een bevoegdheid of verplichting ingevolge de wet- of regelgeving of op andere gronden die bij het aangaan van de overeenkomst redelijkerwijs niet voorzienbaar waren, is de Zorgaanbieder gerechtigd deze wijziging dienovereenkomstig aan de Opdrachtgever door te berekenen, zonder dat Opdrachtgever in dat geval gerechtigd is om de overeenkomst om die reden te ontbinden.
- 11.4 Wanneer aan de invulling van de Overeenkomst voor Zorgverlening kosten zijn verbonden voor Cliënt en/of medewerkers van Zorgaanbieder - bijvoorbeeld in het kader van activiteiten met Cliënt - zijn deze kosten voor rekening van Opdrachtgever. Met betrekking tot overige kosten die door Zorgaanbieder worden gemaakt voor de invulling van de Overeenkomst voor Zorgverlening vindt vooraf overleg met Opdrachtgever plaats.
- 11.5 Medewerker(s) van Zorgaanbieder noteren in de cliëntmap de door hen bestede uren. De facturen/urenbriefjes dienen door Opdrachtgever aan het einde van elke maand voor akkoord te worden getekend/geparafeerd en vormen de basis voor de facturering.
- 11.6 Facturen voor de zorgverlening worden maandelijks opgemaakt en verstuurd. Deze dienen binnen 14 (zegge: veertien) dagen na factuurdatum te worden voldaan. Na de vervaldag wordt een vertragings-rente van 1% per maand in rekening gebracht, tenzij de wettelijke rente hoger is, in welk geval de wettelijke rente verschuldigd is, gerekend vanaf de factuurdatum (een gedeelte van een maand voor een gehele maand rekenend) over het bruto factuurbedrag tot aan het tijdstip van de algehele voldoening, zonder dat ingebrekestelling is vereist. Indien betaling achterwege blijft, is Zorgaanbieder gerechtigd de zorgverlening op te schorten.
- 11.7 Indien de Opdrachtgever niet, niet tijdig, niet deugdelijk, of slechts gedeeltelijk aan zijn betalingsverplichting of aan enige andere verplichting uit de overeenkomst heeft voldaan, op diens goederen beslag gelegd krijgt, surséance van betaling of toepassing van de Wet Schuldsanering Natuurlijke Personen aanvraagt, of diens faillissement wordt aangevraagd, wordt hij geacht van rechtswege in verzuim te zijn en is het totale aan Zorgaanbieder verschuldigde bedrag zonder sommatie of ingebrekestelling - ongeacht eerder gemaakte termijnafspraken met betrekking tot de betaling - terstond opeisbaar.
- 11.8 In de onder 11.7 bedoelde gevallen heeft Zorgaanbieder eveneens het recht de uitvoering van nog lopende overeenkomsten op te schorten c.q. elke overeenkomst met de Opdrachtgever geheel of gedeeltelijk, zulks ter keuze van Zorgaanbieder, zonder rechterlijke tussenkomst te ontbinden conform artikel 14. Alle vorderingen van Zorgaanbieder op de Opdrachtgever worden door de ontbinding alsdan direct opeisbaar.
- 11.9 De Opdrachtgever is gehouden tot stipte betaling van de aan Zorgaanbieder toekomende gelden, bij gebreke waarvan Opdrachtgever in verzuim verkeert. Bij niet-tijdige betaling van de gelden, komen alle buitengerechtigde kosten welke door of namens Zorgaanbieder worden gemaakt om tot incasso van de door Opdrachtgever verschuldigde bedragen te geraken, voor rekening van de Opdrachtgever. Buitengerechtigde kosten worden conform de Wet Vergoeding Buitengerechtigde Incassokosten en het Besluit Vergoeding voor Buitengerechtigde Incassokosten berekend. Opdrachtgever is over de verschuldigde incassokosten eveneens rente verschuldigd.

- 11.10 Zorgaanbieder heeft het recht de door Opdrachtgever gedane betalingen in de eerste plaats te laten strekken in mindering van de kosten die Zorgaanbieder gemaakt heeft om Opdrachtgever tot betaling te bewegen, vervolgens in mindering van de opgevalen rente en tenslotte in mindering van de hoofdsom en de lopende rente. Onder laatstgenoemde kosten kunnen zowel gerechtelijke als buitengerechtelijke kosten worden begrepen, alsmede administratiekosten.

Artikel 12 - Zekerheidstelling

- 12.1 Zorgaanbieder is steeds gerechtigd, alvorens de werkzaamheden te beginnen of daarmee door te gaan, voldoende zekerheid voor het nakomen van betalingsverplichtingen van de Opdrachtgever te verlangen.
- 12.2 Indien de verlangde zekerheid niet, niet tijdig, dan wel op ongenoegzame wijze, wordt verstrekt, heeft Zorgaanbieder het recht de overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden, onverminderd de aan Zorgaanbieder alsdan toekomende rechten op betaling van hetgeen bij beëindiging van de overeenkomst reeds verschuldigd is wegens verrichte werkzaamheden en gemaakte kosten.

Artikel 13 - Privacy/dossier

- 13.1 Zorgaanbieder houdt gegevens van Cliënt bij in een zorgdossier. Dit dossier wordt maximaal 10 (zegge: tien) jaar bewaard, tenzij Opdrachtgever eerder een verzoek indient tot vernietiging ervan.
- 13.2 De persoonsgegevens en zorggegevens van Cliënt worden beheerd conform een door Zorgaanbieder vastgesteld Privacyreglement, dat voldoet aan wettelijke vereisten. Voor zover noodzakelijk geeft Opdrachtgever hierbij uitdrukkelijk toestemming tot verwerking van bedoelde gegevens.
- 13.3 Zorgaanbieder en haar medewerkers/zzp-ers betrachten strikte geheimhouding omtrent alle zaken en gegevens welke Cliënt betreffen en waarvan Zorgaanbieder en haar medewerkers weten of redelijkerwijs kunnen weten dat zij tot geheimhouding daarvan gehouden zijn. Aan derden worden geen inlichtingen over Cliënt verstrekt, tenzij dat geschiedt met toestemming van Opdrachtgever, dan wel indien Zorgaanbieder daartoe op grond van de wet gehouden is. Onder derden worden in dit verband niet verstaan personen die door Zorgaanbieder rechtstreeks betrokken zijn bij de uitvoering van de Overeenkomst voor Zorgverlening en aan wie de verstrekking noodzakelijk is in het kader van de te verrichten werkzaamheden.
- 13.4 Opdrachtgever heeft recht op inzage in en afschrift van de bescheiden in zijn dossier.

Artikel 14 - Beëindiging en opzegging

- 14.1 De Overeenkomst voor Zorgverlening eindigt door een van de volgende omstandigheden:
- a. het verstrijken van de in de overeenkomst aangegeven looptijd;
 - b. het verlopen van de afgegeven indicatie dan wel wijziging van de toekenningsbeschikking;
 - c. het overlijden van Cliënt;
 - d. verhuizing van Cliënt buiten het werkgebied van Zorgaanbieder;
 - e. surseance of faillissement van Opdrachtgever of Zorgaanbieder.
- 14.2 Zorgaanbieder kan de Overeenkomst voor Zorgverlening schriftelijk opzeggen op grond van zodanig zwaarwegende redenen, dat voortzetting van de zorgverlening in redelijkheid niet kan worden verlangd. Onder deze redenen wordt in ieder geval verstaan:
- a. dat Opdrachtgever zijn verplichtingen uit de overeenkomst niet naleeft;
 - b. dat Opdrachtgever weigert de medewerking te verlenen die redelijkerwijs nodig is voor een goede uitvoering van de overeenkomst;
 - c. dat Cliënt of Opdrachtgever gedragingen vertoont jegens medewerkers of cliënten van Zorgaanbieder, die voortzetting van de zorgverlening niet meer mogelijk maken;
 - d. dat de omvang of zwaarte van de zorg door een gewijzigde zorgvraag zich zodanig ontwikkelt dat deze buiten de reikwijdte van de overeenkomst gaat vallen;

e. dat Opdrachtgever nalaat om een nieuwe indicatie en toekenningsbeschikking aan te vragen als bedoeld in artikel 3.1.

In deze gevallen kan opzegging door Zorgaanbieder op elke dag van de kalendermaand geschieden, met inachtneming van een opzegtermijn van 1 (één) maand, tenzij dringende redenen onmiddellijke beëindiging van de overeenkomst rechtvaardigen.

- 14.3 Bij opzegging of beëindiging als bedoeld in 14.1 en/of 14.2 zijn de vorderingen van Zorgaanbieder op Opdrachtgever onmiddellijk volledig opeisbaar.
- 14.3 Opdrachtgever kan de Overeenkomst voor Zorgverlening schriftelijk opzeggen op elke dag van de kalendermaand met inachtneming van een opzegtermijn van 1 (één) maand, tenzij schriftelijk een andere termijn is overeengekomen of tenzij dringende redenen onmiddellijke beëindiging van de overeenkomst rechtvaardigen.

Artikel 15 - Aansprakelijkheid

- 15.1 Zorgaanbieder is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard dan ook, welke is ontstaan, doordat Zorgaanbieder is uitgegaan van door de Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor de zorgaanbieder kenbaar was.
- 15.2 Zorgaanbieder is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade. Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan:
- a. de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op schade in de zin van deze voorwaarden;
 - b. de eventuele redelijke kosten gemaakt om de gebrekkige prestatie van Zorgaanbieder aan de overeenkomst te laten beantwoorden, voor zoveel deze aan Zorgaanbieder toegerekend kunnen worden;
 - c. redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover de Opdrachtgever, daaronder begrepen de consument, aantoont dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in deze Algemene Voorwaarden.
- 15.3 De aansprakelijkheid van Zorgaanbieder is beperkt tot het bedrag van de door de verzekering gedane uitkering, voor zover deze aansprakelijkheid door de verzekering wordt gedekt. Indien de verzekering in enig geval geen dekking biedt of niet tot uitkering overgaat, is de aansprakelijkheid beperkt tot ten hoogste het bedrag dat met de overeenkomst gemoeid is. Bij een Overeenkomst voor Zorgverlening met een looptijd van drie maanden of meer zal de totale aansprakelijkheid beperkt zijn tot de door Opdrachtgever te betalen vergoeding over een periode van ten hoogste drie maanden direct voorafgaande aan het plaatsvinden van de schade veroorzakende gebeurtenis.
- 15.4 De beperkingen in aansprakelijkheid zoals omschreven in artikel 14.4 gelden niet indien de schade is te wijten aan opzet of grove schuld van de zijde van Zorgaanbieder.
- 15.5 Het bepaalde in dit artikel is mede van toepassing op de door Zorgaanbieder ingeschakelde derden.
- 15.6 Opdrachtgever is verplicht een verzekering voor wettelijke aansprakelijkheid (WA) af te sluiten.

Artikel 16 - Persoonlijke levenssfeer/eigendommen

- 16.1 Zorgaanbieder hecht aan een strikte scheiding tussen werk en privé.
- 16.2 Zorgaanbieder draagt geen verantwoordelijkheid voor het door Cliënt of Opdrachtgever eventueel aan de medewerker/zzp-er van Zorgaanbieder in beheer geven van bankpassen, pincodes, contant geld of kostbaarheden.
- 16.3 Het is niet toegestaan om medewerker/zzp-er van Zorgaanbieder geld of giften in natura aan te bieden die meer inhouden dan een symbolisch gebaar van dank.
- 16.4 Het is niet toegestaan om zonder uitdrukkelijke toestemming van Zorgaanbieder foto- of filmopnamen te maken van medewerkers/zzpers van Zorgaanbieder.

- 16.5 Alle door Zorgaanbieder verstrekte stukken, zoals rapporten, adviezen en overeenkomsten enz. zijn uitsluitend bestemd om te worden gebruikt door de Opdrachtgever en mogen niet door hem zonder voorafgaande toestemming van Zorgaanbieder worden verveelvoudigd, openbaar gemaakt, of ter kennis van derden gebracht, tenzij uit de aard van de verstrekte stukken anders voortvloeit.

Artikel 17 - Klachtenregeling

- 17.1 Indien Opdrachtgever een klacht heeft omtrent de uitvoering door Zorgaanbieder van de Overeenkomst voor Zorgverlening, zal deze die klacht zo spoedig mogelijk aan Zorgaanbieder kenbaar maken. Zorgaanbieder zal zo spoedig mogelijk - doch uiterlijk binnen 7 werkdagen na melding van de klacht - met Opdrachtgever in overleg treden, teneinde te trachten een voor beide partijen bevredigende oplossing te bereiken.
- 17.2 Indien Opdrachtgever met Zorgaanbieder geen overeenstemming kan bereiken over de afhandeling van een klacht, kan Opdrachtgever de klacht voorleggen aan de onafhankelijke klachtenfunctionaris via email p.verheijen@klachtenfunctionaris.nu of op telefoonnummer 06---24849636,
- 17.3 Indien Opdrachtgever met de klachtenfunctionaris geen overeenstemming kan bereiken over de afhandeling van de klacht, kan Opdrachtgever de klacht voorleggen aan de klachtencommissie van Stichting Inzet voor Zorg via email: klachtencommissie@stichtinginzetvoorzorg.nl of schriftelijk naar het volgende adres: "Klachtencommissie Inzet voor Zorg" (Hoge Wal 71, 5053 AP Goirle)

Artikel 18 - Overmacht

- 18.1 Zorgaanbieder is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting jegens Opdrachtgever indien hij daartoe gehinderd wordt als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld, en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor zijn rekening komt. Zorgaanbieder is niet aansprakelijk voor niet, niet juiste of niet tijdige uitvoering van aan Zorgaanbieder verleende opdrachten, ongeacht het karakter en de omvang van de schade, indien die het gevolg zijn van overmacht in de meest ruime zin van het woord.
- 18.2 Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan, naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buitenkomende oorzaken, voorzien of niet-voorzien, waarop Zorgaanbieder geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor Zorgaanbieder niet in staat is zijn verplichtingen na te komen. Werkstakingen in het bedrijf van Zorgaanbieder of van derden daaronder begrepen. Zorgaanbieder heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen indien de omstandigheid die (verdere) nakoming van de overeenkomst verhindert, intreedt nadat Zorgaanbieder zijn verbintenis had moeten nakomen.
- 18.3 Zorgaanbieder kan gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan 1 (zegge: één) maand, dan is ieder der partijen gerechtigd de overeenkomst schriftelijk te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.
- 18.4 Voorzoveel Zorgaanbieder ten tijde van het intreden van overmacht zijn verplichtingen uit de overeenkomst inmiddels gedeeltelijk is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, en aan het nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is Zorgaanbieder gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat te factureren. De Opdrachtgever is gehouden deze factuur te voldoen als ware er sprake van een afzonderlijke overeenkomst.

Artikel 19 - Verjaring

- 19.1 Alle rechtsvorderingen van Opdrachtgever op Zorgaanbieder uit hoofde van een aan deze voorwaarden onderworpen overeenkomst verjaren, behoudens het bepaalde in artikel 6:191 BW, na verloop van één jaar, te rekenen vanaf de dag waarop de werkzaamheden waarop de rechtsvorderingen betrekking hebben, werden voltooid of voltooid hadden moeten worden.

Artikel 20 - Slotbepaling

- 20.1 Tijdens de looptijd van de Overeenkomst voor Zorgverlening is het Opdrachtgever niet toegestaan medewerkers van Zorgaanbieder in te schakelen voor zorgverlening, indien deze zorgverlening niet verloopt via Zorgaanbieder.
- 20.2 Het is Opdrachtgever niet toegestaan ex-medewerkers van Zorgaanbieder in te schakelen voor zorgverlening, indien de arbeidsovereenkomst tussen deze medewerkers en Zorgaanbieder minder dan 1 (één) jaar geleden is beëindigd.
- 20.3 Het is Opdrachtgever niet toegestaan (ex-)medewerkers van Zorgaanbieder in te schakelen voor zorgverlening gedurende 1 (één) jaar na beëindiging van de Overeenkomst voor Zorgverlening.

Artikel 21 - Toepasselijk recht

- 21.1 Alle overeenkomsten waarop deze algemene en/of bijzondere voorwaarden van toepassing zijn, alsmede deze algemene en/of bijzondere voorwaarden, worden beheerst door het Nederlands recht.
- 21.2 Geschillen naar aanleiding van deze algemene en/of bijzondere voorwaarden en de overeenkomsten die op deze voorwaarden zijn gebaseerd, zullen worden behandeld door de bevoegde rechter.

Halsteren, april 2014.